

# VACATURE



H. HARTZIEKENHUIS  
MOL

Als regionaal ziekenhuis op mensenmaat presteren wij bijzonder goed. In onze professionele kwaliteitszorg denken wij niet alleen aan de patiënten, maar ook aan onze eigen medewerkers. Op die manier creëren wij een vertrouwensrelatie en een gezonde sfeer waarin het aangenaam werken is. Wij zijn op zoek naar een (m/v):

## BACHELOR BEDRIJFSMANAGEMENT

### Optie accountancy

Vervangingscontract ziekte

Deeltijds 80%

**Functie:** • Boeken van inkomende facturen • Voorbereiden van de wekelijkse betalingen • Boeken van financiële verrichtingen • Volgt de doktershonoraria op en zorgt ervoor dat de uitbetaling correct verloopt • Opvolgen van grootboekrekeningen, staat in voor de materiële vaste activatabel en de aflossingen op leningen en leasings • Vragen beantwoorden van leveranciers over hun facturen • Controleert de door andere diensten aangeleverde informatie en verwerkt dit tijdig in de boekhouding • Ondersteunt bij de maandelijkse afsluiting en diverse rapporteringen waaronder het opmaken van de jaarrekening • Opvolgen van onbetaalde schuldvorderingen

**Profiel:** • Je behaalde het diploma van bachelor bedrijfsmanagement, optie accountancy • Je bent dynamisch en leergierig • Je stelt je flexibel op • Je bent ordelijk, stipt en discreet • Je hebt reeds enige werkervaring • Kennis van SAP is een pluspunt

**Wij bieden:** • Een job in een moderne en groeiende organisatie • Salaris volgens IFIC barema's, categorie 14 • Maaltijdcheques • Collegiale werksfeer

**Interesse?** Stuur of mail je sollicitatiebrief met levensloop naar

H. Hartziekenhuis, dienst personeelszaken • Gasthuisstraat 1 te 2400 Mol • [sollicitaties@azmol.be](mailto:sollicitaties@azmol.be)

Voor inlichtingen kan je terecht bij Gisèle Brockhoven, Financieel en administratief directeur, op het nummer 014/71.24.38

Een overzicht van al onze jobaanbiedingen kan je vinden op [www.azmol.be](http://www.azmol.be)